

# CBS De Triangel

## Schoolgids 2024-2025



# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Gegevens externe partners

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Beste lezer,

Fijn dat u meeleeft in de schoolgids van het schooljaar 2024-2025 van Basisschool De Triangel. Deze schoolgids is samengesteld voor alle ouder(s), verzorger(s) en geïnteresseerden in onze school.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze gids bevat belangrijke informatie voor leerlingen, ouder(s) en verzorger(s) en medewerkers. Naast alle praktische informatie zoals schooltijden, vakantie- en studiedagen en (contact)adressen vindt u hier ook informatie over ons onderwijsaanbod, visie en onderwijsondersteuning.

We willen graag dat uw kind met plezier naar school gaat en zich mag ontwikkelen in lijn met zijn of haar eigen mogelijkheden. Ook u als ouder(s) en verzorger(s) kunt hierin een belangrijke, stimulerende rol hebben. We zien u graag als partners in de school.

Een goede samenwerking en communicatie met u vinden wij van groot belang om het onderwijs aan onze kinderen goed vorm te kunnen geven.

Naast Parro, De TriangelFlits en onze website hopen wij dat deze schoolgids daar ook aan bijdraagt.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier!

Wanneer u na het lezen van deze schoolgids nog vragen heeft, schroom dan niet om contact met ons op te nemen.

We staan u graag te woord.

Wij zijn klaar voor een on(der)wijs mooi, nieuw schooljaar!

Hartelijke groet namens het team van basisschool De Triangel,

Marleen Bergman - adjunct-directeur basisschool De Triangel

Arjan Hietkamp - directeur basisschool De Triangel en uitvoerend bestuurder VPCO Eerbeek

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

CBS De Triangel  
Beethovenstraat 20  
6961BE Eerbeek

☎ 0313651042  
🌐 <http://www.triangeleerbeek.nl>  
✉ [directie@triangeleerbeek.nl](mailto:directie@triangeleerbeek.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Arjan Hietkamp	<a href="mailto:directie@triangeleerbeek.nl">directie@triangeleerbeek.nl</a>
Adjunct-directeur	Marleen Bergman	<a href="mailto:mbergman@triangeleerbeek.nl">mbergman@triangeleerbeek.nl</a>

Marleen Bergman is adjunct-directeur van basisschool De Triangel, zij is werkzaam op dinsdagochtend, woensdag en donderdag.

Arjan Hietkamp is directeur van basisschool De Triangel en uitvoerend bestuurder en werkt fulltime voor VPCO Eerbeek. Bij afwezigheid van Marleen is Arjan het aanspreekpunt.

## Schoolbestuur

Ver. voor Prot.-Chr. Onderwijs te Eerbeek

Aantal scholen: 2

Aantal leerlingen: 313

<http://basisschooleerbeek.nl>

## Samenwerkingsverband

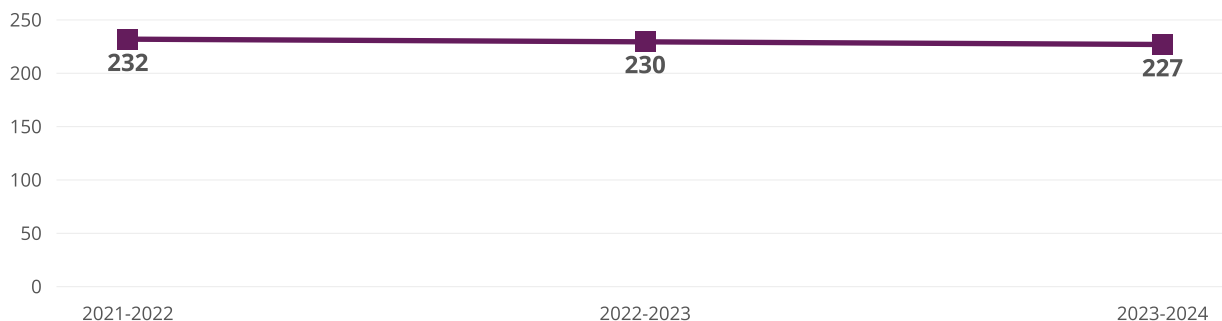
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband

IJssel/Berkel

## Aantal leerlingen

 2023-2024  
**227**

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Verwachtingen stellen

Veiligheid, vertrouwen en respect

Klassikaal onderwijs met differentiatie

Structuur, duidelijkheid en regelmaat

Welbevinden, samenwerking en  
verdraagzaamheid

## Missie en visie

Onze Christelijke identiteit is ons dierbaar en we vinden het daarom een voorwaarde dat ouder(s) en verzorger(s) deze zichtbaar respecteren. Als school vinden wij het onze opdracht om kinderen voor te bereiden op een vervolgopleiding door het aanleren van basisvaardigheden. De kwaliteiten willen we benadrukken en de minder ontwikkelde aspecten geven we extra aandacht. We vinden het zeer belangrijk dat de leerling zich ontwikkelt tot een vriendelijk en zelfverzekerd kind met oog voor de omgeving in de breedste zin van het woord.

### **Missie:**

Vanuit een Protestants Christelijke grondslag werken we in onze vereniging samen in een veilige en respectvolle omgeving waarin iedereen zich optimaal kan ontplooiën, met vertrouwen in de toekomst.

### **Visie:**

Op ons Kind Centrum wordt met passie onderwijs en opvang verzorgd. Aan kinderen en medewerkers wordt een uitdagende en prettige leer- en werkomgeving geboden. Iedereen krijgt de mogelijkheid om, in een optimale balans tussen individuele ontwikkeling en samenwerking, zichzelf te ontwikkelen en veilig te voelen. Samenwerking met ouder(s) en verzorger(s), geloof in talent van iedereen, eigen verantwoordelijkheid en kwaliteit staan hierbij centraal.

*Vanzelfsprekend richten wij ons op de doelen die de onderwijswet ons voorschrijft. Daarnaast stellen wij als doel om onze kinderen te begeleiden op weg naar volwassenheid, waarbij ze kennismaken met de normen en waarden van het Christelijk geloof.*

### **Motto:**

*Samen leren leven!*

Hierbij houden we rekening met het volgende:

- Ieder kind ontwikkelt zich in een zekere ononderbroken lijn. Die ontwikkeling verschilt van kind tot kind in tempo en intensiteit: *Ieder kind een mooi mens!*
- Er zijn verschillen in herkomst, milieu, tempo, aanleg, karakter, concentratie, motivatie en interesse, verschillen waarin we in ons onderwijs rekening moeten en willen houden.
- We willen alle kinderen een plaats geven in onze school, ongeacht hun huidskleur, sekse of levensovertuiging: elk mens is gelijkwaardig.
- We zijn ervan overtuigd dat kinderen pas optimaal kunnen presteren in een omgeving die voor hen ook optimaal, dus veilig, is.

### **Kernwaarden:**

De kernwaarden van onze vereniging laten zien waar wij voor staan. Ze horen onlosmakelijk bij onze missie en visie.

Onze kernwaarden zijn:

Geloof  
Samenwerking  
Respect  
Vertrouwen  
Ontplooiing  
Veiligheid

## Identiteit

We zijn een open christelijke school waarbij iedereen, ongeacht zijn of haar geloofsovertuiging, welkom is.

Van ouders en kinderen die voor onze school kiezen verwachten we dat zij deelnemen aan en respect hebben en tonen voor de manier waarop wij vorm geven aan onze christelijke identiteit binnen ons onderwijs.

Centraal staat hoe we, met de normen en waarden vanuit ons christelijk geloof als basis, goed zorgen voor ons zelf, elkaar en de wereld waarin we leven.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de kleutergroepen werken we thematisch. Om de leerlingen goed te volgen en kwalitatief sterk onderwijs te kunnen bieden, werken we daarnaast met de leerlijnen van ParnasSys. Zo werken we thematisch en spelenderwijs aan de doelen die centraal staan. Binnen het thema worden spel- en leeractiviteiten aangeboden die passen binnen de verschillende ontwikkelingsgebieden. Methodes die we gebruiken om ons aanbod te ondersteunen zijn onder andere; SemSom en 4XWijzer.

De lessen bewegingsonderwijs worden verzorgd door de eigen groepsleerkrachten van groep 1 en 2. Hierbij worden zij ondersteund door een bewegingsspecialist die coaching en begeleiding geeft. Voor het vormgeven van onze lessen werken we met de methode 'Basislessen Bewegingsonderwijs.'

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op De Triangel werken we met het 5-gelijke dagen model. Dat betekent dat alle kinderen van groep 1 t/m 8, 5 gelijke dagen van 8.30 - 14.00 uur naar school gaan. Hiermee komt de onderwijstijd per week voor iedere leerling op 25 uur (exclusief de vakanties en studiedagen). Zo voldoen we jaarlijks aan de verplichte onderwijstijd van 940 uur per leerling, per schooljaar.

Het overzicht van de vakantie- en studiedagen voor het schooljaar 2024-2025 is terug te vinden op onze website, in onze schoolgids en wordt via Parro en De TriangelFlits aan alle ouder(s) en verzorger(s) gecommuniceerd.

In de groepen 3 t/m 8 wordt in de ochtend het programma samengesteld door het hoofdzakelijk geven van de basisvakken; levensbeschouwing, (begrijpend)lezen, rekenen en (Engelse)taal.

Deze vakken bieden we klassikaal aan met mogelijkheden voor differentiatie en extra begeleiding. We werken doelgericht met het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) als basis voor onze instructies en het vormgeven van onze lessen. Hierbij kijken we gericht naar de onderwijsbehoeftes van de kinderen en sluiten hier ons aanbod op aan.

Methodes en lesmateriaal dat we gebruiken om ons lesaanbod vorm te geven zijn onder andere; Trefwoord, Leeslink, Wereld in Getallen, Staal, Close-reading en Blink Engels.

In de middag worden hoofdzakelijk de overige vakken gegeven, zoals; burgerschap en sociaal- emotionele ontwikkeling, wereldoriëntatie, studievaardigheden en kunstzinnige- en creatieve vorming. Hiervoor gebruiken we onder andere de methodes KWINK, Blits, 123Zing en 4XWijzer.

Voor enkele vakken is er een opbouw in aanbod, vanaf groep 5.

De lessen bewegingsonderwijs worden verzorgd door de vakdocent (vanuit Stichting Sportkompas), in samenwerking met onze onderwijsassistent BeweegWijs. De leerlingen van groep 3 t/m 8 hebben per week 2 lesmomenten van 45 minuten. De lessen worden gegeven in gymzaal De Bhoel. Enkele lessen vinden plaats in de sporthal van het scholencluster op locatie H.A. Lorentzstraat.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- SKE SPRENG; kinderdagverblijf, VSO en BSO
- BeweegWijs





## 2.2 Het team

Basisschool De Triangel heeft een gedreven en betrokken team van medewerkers. Er is een goede mix tussen ervaren en startende teamleden, deeltijders en (bijna) fulltimers en teamleden met ervaring op een of enkele scholen ten opzichte van teamleden die al op scholen in verschillende plaatsen hebben gewerkt. De verdeling tussen mannelijke en vrouwelijke teamleden is niet evenredig, onze wens is om dit in de toekomst anders vorm te kunnen geven.

Het team beschikt over veel specialisme om het vormgeven van onderwijs en de begeleiding van leerlingen en teamleden hierin te ondersteunen. Te denken valt hierbij onder andere aan een; rekenspecialist, taal- leesspecialist, specialist sociaal en emotioneel leren, intern-begeleider en video-interactie begeleiding.

Waar nodig en wenselijk werken we samen met externe begeleiding die vanuit hun eigen specialisme een waardevolle bijdrage kunnen leveren.

Daarnaast is VPCO Eerbeek aangesloten bij het samenwerkingsverband IJssel-Berkel.

Alle medewerkers van Basisschool De Triangel zijn in dienst van VPCO Eerbeek, zij vallen daarmee ook onder het overkoepelende personeelsbeleid van VPCO Eerbeek.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Op het moment dat een groepsleerkracht afwezig is i.v.m. ziekte of verlof, zullen wij er alles aan doen om de vervanging te waarborgen. VPCO Eerbeek is aangesloten bij Personeelscluster Oost-Nederland (PON), zij ondersteunen ons bij het inzetten van vervangend personeel. PON beschikt over groot bestand met hoofdzakelijk leerkrachten die ingezet kunnen worden bij onder andere ziekte en verlof.

Het kan echter voorkomen dat er geen inzet van vervangend personeel beschikbaar is, in dat geval kijken we naar andere oplossingen. Binnen de beide teams van VPCO Eerbeek wordt geïnventariseerd wie er wellicht extra zou willen werken of we kijken of er een onderwijsondersteuner onder supervisie van een bevoegde medewerker ingezet kan worden.

Op het moment dat deze opties allemaal niet mogelijk zijn gebleken kan het zijn dat we u moeten berichten dat de kinderen niet naar school kunnen komen. In dat geval zal de school noodopvang bieden aan de leerlingen van ouders die thuis of in hun eigen netwerk geen opvangmogelijkheden kunnen realiseren.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *SKE SRENG*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

We starten dit jaar met een nieuwe cyclus van het schoolplan 2024-2027.

De doelen die in deze schoolplan periode centraal staan kunnen worden verdeeld in 5 thema's:

- Identiteit
- Inclusiever werken
- Lijn opvang --> school
- Professionele cultuur
- Kansengelijkheid

De documenten die ten grondslag liggen aan ons schooljaarplan zijn:

- Strategisch Beleidsplan 2024-2027
- Schoolplan 2024-2027

Het schooljaarplan is een concrete uitwerking van de schoolontwikkeling voor het schooljaar 2024-2025 met als basis de beschreven visie, missie, ambities en doelen vanuit de bovengenoemde documenten.

In het schooljaar 2024-2025 ligt de focus op 3 thema's binnen ons schooljaarplan:

- Identiteit (BTK: Domein A)
- Onderwijskwaliteit (BTK: Domein B)
- Professionele cultuur (BTK: Domein C)

### Hoe bereiken we deze doelen?

Als school zetten we de doelen weg in het schooljaarplan. Hieruit ontstaat een verdeling van het uitvoeren en werken aan de doelen per schoolperiode. Dit wordt opgenomen in de jaarkalender en bepaald mede de invulling van het programma op de studiedagen.

Elk doel wordt gekoppeld aan een werkgroep binnen de teamtaakverdeling. Deze werkgroep is mede verantwoordelijk voor het uitdragen en monitoren van het werken aan en het ontwikkelen van het doel.

We houden zicht op de vorderingen van de doelen door geplande tussen- en eindevaluaties. Daarnaast brengt de werkgroep het doel in op een briefing of studiedag wanneer deze centrale aandacht behoeft om vervolgens het gestelde doel, teambreed gedragen, verder te kunnen laten ontwikkelen.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

### Intern Begeleider:

De Intern Begeleider (IB-er) is de coördinator van de onderwijsondersteuning binnen het team van De Triangel. De IB-er begeleidt, coacht en draagt zorg voor de begeleiding van leerlingen, ouders en leerkrachten op het gebied van onderwijs en (extra) ondersteuning.

Karin Nobels is de Intern Begeleider op De Triangel. Op maandag, dinsdag en donderdag heeft zij haar werkdagen voor het vormgeven van deze begeleiding. Haar contactgegevens zijn: [ib@triangeleerbeek.nl](mailto:ib@triangeleerbeek.nl)

**Basisschool De Triangel**  
samen leren leven



 <p><b>Wij zijn aardig</b></p> <p>Wij gebruiken positieve woorden</p> <p>Wij helpen elkaar</p> <p>Wij zorgen dat iedereen erbij hoort</p>	 <p><b>Wij gedragen ons netjes</b></p> <p>Wij lopen rustig door de school</p> <p>Wij lopen op de trap achter elkaar in een rij</p> <p>Wij werken aan een tafel op de leerpleinen</p>	 <p><b>Wij zorgen voor een opgeruimde school</b></p> <p>Wij zijn zuinig op onze spullen</p> <p>Wij ruimen onze spullen op</p> <p>Wij zorgen voor een opgeruimd schoolplein</p>	 <p><b>Wij spelen fijn buiten</b></p> <p>Wij zijn in de pauze op het plein</p> <p>Wij volgen het voetbalrooster</p> <p>Wij betrekken kinderen op het regenboogbankje erbij</p>
--	---	---	---

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op De Triangel vinden we het belangrijk om naast basisondersteuning ook extra ondersteuning te kunnen bieden aan kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. In veel gevallen lukt dit ons goed! Dit kan tot stand komen door een goede samenwerking met ouders en effectieve inzet van onderwijsondersteuning en professionele leerkrachten. Niet in alle situaties zullen wij in de gelegenheid zijn, of genoeg specifieke kennis en personeel in huis hebben om aan de onderwijsbehoefte van een leerling te kunnen voldoen. Wanneer dat aan de orde is zullen we de hulp van het ondersteuningsteam (OT) en het Samenwerkingsverband IJssel-Berkel in schakelen.

In het ondersteuningsteam bespreken we samen met u de vraag wat uw kind nodig heeft om een bepaald doel te kunnen behalen. Daarbij wordt er naar meerdere factoren, die invloed hebben op de situatie, gekeken. Hierbij valt te denken aan; het kind, de groep, de school, de leerkracht, de ondersteuningsmogelijkheden en de thuissituatie.

In sommige gevallen kan de conclusie zijn dat de leerling niet de juiste ondersteuning kan krijgen bij ons op De Triangel. Ons doel is dan, om samen met ouders en met behulp van het ondersteuningsteam van het samenwerkingsverband, te kijken naar welke mogelijkheden er zijn op een ander school. Een school waarbij de ondersteuningsbehoefte wel gegeven kan worden.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Wij hebben binnen ons team verschillende leerkrachten en teamleden met een specialisme op een (onder)deel van dit gebied. Daarnaast werken we nauw samen met basisschool De Enk, Team voor Elkaar en specialisten o.a. vanuit het Samenwerkingsverband IJssel-Berkel.

### Dyslexieprotocol

We werken met een dyslexieprotocol, waarbij signaleren en voorkomen van leesachterstanden centraal staan. Heeft het kind extra ondersteuning nodig dan werken we met het interventieprogramma 'Connect lezen'.

### Logopedie

We werken samen met de logopedisten vanuit de praktijk 'Pro-logopedie'.

Zo stemmen we het aanbod af en stellen we samen doelen op.

We kunnen hen ook inschakelen, met toestemming van ouders, voor advies.

### Kentalis

Vanuit arrangementen hebben we een nauwe samenwerking met Kentalis. Kentalis is er voor kinderen, jongeren en volwassenen die een taalontwikkelingsstoornis (TOS) hebben of slechthorend, doof of doofblind zijn.

Ook hen kunnen wij, met toestemming van ouders, om consultatie en adviesvragen.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist Sociaal Emotioneel Leren

Wij hebben binnen ons team verschillende leerkrachten en teamleden met een specialisme op een (onder)deel van dit gebied. Daarnaast werken we nauw samen basisschool De Enk, Team voor Elkaar en met specialisten o.a. vanuit het Samenwerkingsverband IJssel-Berkel.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Wij hebben binnen ons team verschillende leerkrachten en teamleden met een specialisme op een (onder)deel van dit gebied. Daarnaast werken we nauw samen basisschool De Enk, Team voor Elkaar en met specialisten o.a. vanuit het Samenwerkingsverband IJssel-Berkel.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist

We werken samen met fysiopraktijk 'Hart Voor Fysio'. Dit kan bijvoorbeeld voorkomen wanneer er sprake is van een motorische stoornis dat zich uit in het handschrift of tijdens de lessen bewegingsonderwijs. Wij kunnen, na overleg met ouders, de fysiotherapeuten om advies vragen. Daarnaast wordt de behandeling, die vanuit ouders wordt verzorgd, aangepast op het aanbod dat wij op school bieden.

We werken samen met de logopedisten vanuit de praktijk 'Pro-logopedie'. Zo stemmen we het aanbod af en stellen we samen doelen op. We kunnen hen ook inschakelen, met toestemming van ouders, voor advies.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Binnen ons team zijn alle medewerkers geschoold m.b.t. EHBO, BHV en brandveiligheid.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Op De Triangel werken wij met de methode KWINK. KWINK is een (online) methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Daarnaast sluit KWINK aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).

Om het werken met KWINK te begeleiden en goed zicht te hebben op het sociaal-emotioneel leren op De Triangel werkt de SEL/KWINK specialist binnen ons team nauw samen met de intern begeleider.

We gebruiken de methode KWINK om onder andere (preventieve) aandacht te geven aan het voorkomen van pest- en ongewenst gedrag. Voor meer informatie over de methodiek kunt u terecht op de [website van KWINK](#).

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Om de veiligheidsbeleving van de kinderen te monitoren nemen we een vragenlijst af via het programma Kindbegrip. De monitor geeft een beeld t.a.v. welbevinden, sociale veiligheid, pesten en relaties in de klas.

We nemen deze eenmaal per jaar af (oktober en april) in groep 5 t/m 8. Voorafgaand aan de afname neemt de leerkracht de gehele vragenlijst op het digibord door met de klas. De vragen worden uitgelegd en er wordt verteld dat leerlingen die tijdens de afname een vraag niet begrijpen, hun hand op kunnen steken zodat de leerkracht indien gewenst toelichting kan geven.

De kinderen hebben genoeg privacy bij het invullen van de vragenlijsten. Op de beeldschermen kan niet worden meegelezen door andere leerlingen of de leerkrachten.

De anti-pestcoördinator van onze school heeft inzage in de antwoorden en gaat gesprekken met de leerlingen aan waar nodig.

Daarnaast vindt er jaarlijks, na de afname van de vragenlijsten, een groepsbespreking plaats rondom sociaal-emotionele ontwikkeling tussen groepsleerkrachten en de intern begeleider. Hierin wordt de ontwikkeling van de kinderen besproken en indien nodig verder onderzoek gedaan om een vervolgplan op te stellen.

Naast de afnames vanuit de observatie- en vragenlijsten vanuit Kindbegrip nemen we 2-jaarlijks een ouder- en leerlingtevredenheids vragenlijst af onder alle ouders en onder de leerlingen vanaf groep 6. Vragen uit deze vragenlijst hebben onder andere betrekking op de thema's:

- Kwaliteit
- Veiligheid
- Welbevinden
- Schoolklimaat

De vragenlijsten worden opgesteld en verspreid door de medewerker Kwaliteitszorg. De afname vindt, volgens dezelfde instructie en omstandigheden als de afname van de Kindbegrip vragenlijsten, in de klas plaats. Na afloop analyseert de medewerkster Kwaliteitszorg de vragenlijsten en wordt de uitkomst teambreed (anoniem) teruggekoppeld. Vervolgens wordt deze analyse en de terugkoppeling daarvan meegenomen in het opstellen van de doelen van het nieuwe schooljaarplan en wordt er, in samenwerking met de intern begeleider, gekeken in welke groepen/situatie directie actie noodzakelijk is.

### **Gebruik mobiele telefoon en/of smartwatch leerlingen:**

Met ingang van het schooljaar 2024-2025 hanteren wij een protocol voor mobiele telefoon en smartwatch gebruik door leerlingen. We hebben gemerkt dat het meenemen en gebruik van een mobiele telefoon en/of smartwatch belemmerend werkt voor de rust en de concentratie tijdens de lessen en het waarborgen van de (sociale)veiligheid binnen de school.

Daarnaast heeft het ministerie van onderwijs een dringend advies aan (basis)scholen uitgebracht.

Hierin staat dat, met ingang van het schooljaar 2024-2025, het gebruik van mobiele telefoon en/of smartwatch door leerlingen niet is toegestaan op school.

In dit protocol leggen we de regels en afspraken die we hanteren rondom het gebruik van de mobiele telefoon of smartwatch vast. Zo is voor alle betrokkenen; leerlingen, ouders en teamleden, duidelijk welke regels en afspraken er zijn. Hiermee geven we, met instemming van de (G)MR, gehoor aan het advies van het ministerie en sluiten we aan bij onze eigen visie op onderwijs.

Wanneer u het hele protocol wilt lezen kunt u terecht op onze website: [www.triangeleerbeek.nl](http://www.triangeleerbeek.nl)

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Suzanne Spithoven	<a href="mailto:sspithoven@triangeleerbeek.nl">sspithoven@triangeleerbeek.nl</a>
Anti-pestcoördinator	Mevr. Karin Nobels	<a href="mailto:ib@triangeleerbeek.nl">ib@triangeleerbeek.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Karin Nobels (intern vertrouwenspersoon)	<a href="mailto:ib@triangeleerbeek.nl">ib@triangeleerbeek.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Marti Koster (extern vertrouwenspersoon)	<a href="mailto:marti.koster@kruiskerkeerbeek.nl">marti.koster@kruiskerkeerbeek.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij geloven dat een goede en prettige samenwerking tussen ouder(s), verzorger(s) en school bijdraagt aan het welbevinden van de leerlingen en aan het behalen van schoolsucces. Zowel ouder(s) en verzorger(s) als leerkrachten zijn experts in deze samenwerking, een ieder vanuit zijn eigen rol en expertise. Een vertrouwensband is een belangrijke voorwaarde om deze samenwerking te kunnen laten slagen, in het belang van de leerlingen. Door met elkaar te werken aan een goede afstemming profiteren de leerlingen van een goed afgestemd onderwijsaanbod.

Zo werken we samen met ons motto: 'Samen leren leven'. Met als doel in gezamenlijke verantwoordelijkheid bij te dragen aan de optimale ontwikkeling van de leerling.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

#### **Op basisschool De Triangel kennen we een aantal vaste momenten voor de informatievoorziening aan ouder(s) en verzorger(s);**

- Informatieavond per groep bij start van het schooljaar
- Startgesprekken met ouder/kind/leerkracht
- Het invullen van de digitale omgeving van uw kind in MijnRapportfolio (gaande het hele schooljaar)
- Tussenrapport in de digitale omgeving van MijnRapportfolio
- Tussengesprekken met ouder/kind/leerkracht
- Ouderavond voor alle ouder(s) en verzorger(s) met een thematische invulling schoolbreed
- Eindrapport in de digitale omgeving van MijnRapportfolio
- Eindgesprekken met ouder/kind/leerkracht
- Twee inloopweken; in alle klassen zijn van 8.30 - 9.00 uur de deuren voor u geopend zodat we u een inkijkje in de klassen kunnen geven.

#### **Daarnaast maken we gebruik van de app Parro voor al onze communicatie met ouder(s) en verzorger(s);**

- Een groepsgesprek met ouder(s), verzorgers en leerkrachten van de groep van uw kind.\*
- Het volgen van de groepspagina van uw kind waarin wekelijks op vrijdag het weekbericht van de groep verschijnt.
- Het volgen van de schoolpagina van basisschool De Triangel waarin alle schoolbrede berichtgeving en per schoolperiode De TriangelFlits verschijnt.
- Het gebruik van de Parro kalender waarin onder andere alle activiteiten, bijzonderheden, schoolvakanties en studiedagen zijn ingevoerd.
- Het inschrijven voor start-, tussen-, en eindgesprekken met de groepsleerkrachten via de Parro-kalender.

\* De werktijden van de leerkrachten zijn van 8.00 - 16.30 uur, waarbinnen lesgeven de hoofdtaak is van de leerkracht. Buiten deze tijden om kan er niet van de leerkracht worden verwacht dat er via de app wordt gecorrespondeerd. De app kan alleen gebruikt worden voor korte berichtgeving of vragen.

De allerfijnste manier voor een waardevol en effectief contact vinden wij het persoonlijk contact met u als ouder(s) en verzorger(s). Daarom verzoeken wij u om na schooltijd binnen te komen of een afspraak te maken wanneer u graag iets wil bespreken. Zo kunnen we, in verbinding met elkaar, het gesprek op een fijne en constructieve manier samen aangaan.

#### **Andere manieren van informatie voorziening aan ouder(s) en verzorger(s);**

- Via de website van onze school: [www.triangeleerbeek.nl](http://www.triangeleerbeek.nl)



## Klachtenregeling

Basisschool De Triangel valt onder het bestuur van VPCO Eerbeek. VPCO Eerbeek kent een klachtenregeling die is beschreven in het schoolveiligheidsplan. Wanneer u een klacht heeft hopen we natuurlijk van harte dat u bij ons komt om hierover met ons in gesprek te gaan.

Mocht de klacht van dien aard zijn dat u hierover graag een klacht wilt indienen dan kent VPCO Eerbeek hiervoor een klachtenformulier. Deze kunt u vinden op [onze website](#) onder het tabblad 'Informatie' --> downloads.

## Ouderinspraak

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klassenouders

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van met name de leerlingen, maar ook van de het personeel en de ouders. Deze raad bestaat uit 2 ouders en 2 teamleden en wordt door middel van openbare verkiezingen gekozen voor een termijn van 4 jaar. De directie is adviserend lid. De MR mag over vele zaken gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen, bijvoorbeeld over de regeling van schoolvakanties. In andere gevallen wordt de MR om instemming gevraagd, bijvoorbeeld bij het aanpassen van de schoolgids. De MR vergadert ca. 8 keer per jaar. De vergaderingen vinden plaats op school en zijn in principe openbaar. Soms zijn er agendapunten die niet in het openbaar besproken kunnen worden. Deze punten worden dan na het openbare gedeelte behandeld. De overkoepelende raad van VPCO Eerbeek is de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), hier zitten leden van beide scholen in. Het mailadres van de MR is: [mr@triangeleerbeek.nl](mailto:mr@triangeleerbeek.nl)

### Ouderraad (OR)

Aan onze school is een ouderraad verbonden, welke bestaat uit ouders van op De Triangel ingeschreven kinderen. We proberen hierin een afspiegeling te maken tussen ouders met kinderen in zowel onderbouw als bovenbouw. De belangrijkste taak van deze raad is om het team te ondersteunen bij het organiseren van allerlei activiteiten. U kunt hierbij denken aan activiteiten rondom Pasen, Sinterklaas, Kerst, koningsspelen, schoolreisjes, het afscheid van groep 8, het beheer van de schoolshirts en de inning en beheer van de ouderbijdrage. Tijdens de vergadering van de ouderraad, die wordt bijgewoond door een teamlid, worden tal van activiteiten voorbereid maar ook zaken aangaande de school besproken. Mocht u leuke, nieuwe ideeën hebben of als u andere dingen heeft die voor onze school van belang kunnen zijn, dan kunt u altijd terecht bij een van de ouderraadsleden. U kunt ons ook altijd benaderen met vragen via de mail: [ouderraad@triangeleerbeek.nl](mailto:ouderraad@triangeleerbeek.nl)

Kijk voor meer informatie over onder andere de samenstelling van de MR en OR op: [www.triangeleerbeek.nl](http://www.triangeleerbeek.nl)

### Klassenouders

De klassenouder is de schakel tussen de groepsleerkracht en de ouder(s)/verzorger(s) van de kinderen bij zaken van organisatorische aard. Op verzoek van de groepsleerkracht assisteert de klassenouder bij de (organisatie van) activiteiten in de klas waarbij ouders betrokken zijn. Dat kan bijvoorbeeld zijn bij het lezen, Sinterklaasfeest, Kerstfeest, excursies, de verjaardag van de groepsleerkracht enzovoorts. De klassenouder kan daarbij de groepsleerkracht het organisatorische werk uit handen nemen door het schrijven van berichten naar ouders van de kinderen uit de groep, het benaderen van ouders om te helpen, het indelen van ouders die zich hebben aangeboden om te helpen enzovoorts. De afstand tussen school en ouders wordt kleiner. Ideeën van ouders kunnen vaak leiden tot goede veranderingen. Klassenouders kunnen een belangrijke bijdrage leveren aan de totstandkoming van een goede communicatie tussen ouders en school. Scholen zijn wettelijk verplicht aan kwaliteitszorg te werken. Kwaliteit is echter breder dan alleen meetbare kwaliteit. Door met de ouders te communiceren kunnen scholen duidelijk maken waar zij voor staan en wat ze doen om dat te bereiken. De inspectie beschouwt contacten met ouders als een wezenlijk onderdeel van onderwijskwaliteit.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Vieringen

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouders in de OR ondersteunen de school bij het organiseren van diverse activiteiten, bijvoorbeeld Sinterklaas, Kerst en schoolreizen. De OR beheert namens de ouders de (vrijwillige)ouderbijdrage en zet deze in voor onder andere de schoolreis, schoolshirts en attenties gedurende het schooljaar. Het bedrag wordt geïncasseerd met het programma 'Schoolkassa'. Via Parro ontvangen ouders een betaalverzoek.

Hoewel ouders niet verplicht zijn deze ouderbijdrage te betalen, spreekt de OR wel de hoop en verwachting uit dat zij dit doen, zodat de activiteiten gefinancierd kunnen worden en kunnen plaatsvinden. Wanneer de bijdrage niet kan worden voldaan verzoekt de OR ouders contact op te nemen met de directie om samen te kijken naar de mogelijkheden. De gemeente Brummen verleent subsidie voor de ouderbijdrage aan ouders die vallen onder het minima beleid. Meer informatie hierover kunt u ook opvragen bij de gemeente Brummen.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten bij ons op school, ongeacht of de (vrijwillige)ouderbijdrage betaald is. We sluiten geen leerlingen uit omdat de ouders de (vrijwillige) ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet en dat willen we ook niet.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden door te bellen met school of een melding te doen in de Parro app.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Een verlofaanvraag kan ingediend worden bij de (adjunct)directeur. Een formulier voor deze aanvraag is te vinden op onze website onder het kopje 'Informatie' --> '**Verlof aanvragen**'. Indien er twee ouders zijn met het wettelijk gezag over de leerling(en) dan dient het verlofformulier door beide ouders ondertekend te worden.

Verlofaanvragen voor 'geoorloofd verzuim' dienen minimaal 10 werkdagen voor aanvang van het verlof ingediend te worden om nog tijdig te kunnen worden behandeld.

Voldoet u aan de voorwaarden (zie link in toelichting verzuimregeling) waardoor u verlof buiten de schoolvakanties kunt aanvragen dan dient uw aanvraag, inclusief de benodigde verklaringen, minimaal 8 weken van te voren worden ingediend.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid van basisschool De Triangel, als onderdeel van VPCO Eerbeek, kunt u vinden op [onze website](#).

Onder het kopje 'aanmelden' vindt u in de tekst een link naar ons beleid 'aanname en verwijdering' en het protocol 'time-out, schorsing en verwijdering'.

## 4.5 Gegevens externe partners

### Team voor Elkaar gemeente Brummen

Bij Team Voor Elkaar kun je terecht met al je vragen op het gebied van zorg, welzijn, jeugd, werk en inkomen. De contactgegevens van Team Voor Elkaar Brummen zijn: 0575-568568 (iedere werkdag van 9.00 - 12.00 uur)

Ernest Woets is voor De Triangel de consulent Informatie en advies zijn contactgegevens zijn: 06-28946275 / e.woets@brummen.nl. De tijden en data voor het spreekuur dat Ernest bij ons op De Triangel heeft zullen via De TriangelFlits met u gecommuniceerd worden.

### Jeugdgezondheidszorg

Ook buiten de vaste afspraken en schoolonderzoeken om kun je altijd bij ons terecht met vragen over de opvoeding en gezondheid van je kind. Wij bieden verschillende vormen van ondersteuning en advies.

U kunt in contact komen met GGD Noord-Oost Gelderland door te bellen met: 088 - 443 30 00.

Ons contactpersoon bij de GGD Noord/Oost Gelderland is Saskia Romijn, de jeugdverpleegkundige, haar contactgegevens zijn: sromijn@ggdnog.nl / 088 - 443 34 61.

### Leerplichtambtenaar

Heeft u vragen m.b.t. (passend)onderwijs, leerplicht of leerrecht?

In de gemeente Brummen is Patty Goossens de leerplichtambtenaar.

Tijdens kantooruren is zij bereikbaar op: 06 - 38334523, of per mail op: p.goossens@apeldoorn.nl.

### SamenwerkingsVerband (SWV) IJssel-Berke

Onze school maakt deel uit van het SWV IJssel-Berke.

Heeft u vragen over onderwijs of opvoeding? Ondersteuning nodig of even behoefte aan een luisterend oor?

Dan kunt u contact opnemen met het Oudersteunpunt van SWV IJssel-Berke:

06 - 57123803 / ondersteunpunt@ijsselberke.nl

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Voor het volgen van onze leerlingen werken we met ons registratiesysteem in ParnasSys en verschillende observatielijsten. Daarnaast nemen we vanaf groep 3 toetsen van Leerling in Beeld (LIB) af, het Leerlingvolgsysteem van Cito.

Samen met de methodetoetsen geven de toetsen vanuit LIB vaak een goed beeld van de ontwikkeling van de leerlingen. Om de gegevens zo goed mogelijk in te zetten en ons onderwijs zo optimaal mogelijk af te stemmen op de individuele leerlingen hebben wij 2 maal per jaar een analysedag met het hele team.

Op deze dag analyseren wij de toetsgegevens en het aangeboden onderwijs van de afgelopen periode en stellen we nieuwe doelen op voor het vormgeven van de aanstaande periode.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

**Let op:** In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisoniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisoniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

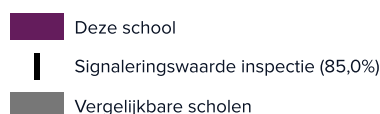
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

De Triangel kent een relatief laag aantal gewichtenleerlingen. Daardoor wordt van de school een hogere cito-score verwacht. Een kleine kanttekening is hier echter wel op haar plaats. De school heeft veel ouders met een middelbare opleiding en relatief weinig met een hogere opleiding. In het grofmazige systeem van vergelijking van scholen op grond van opleidingsniveau ouders wordt hier in onze beleving te weinig rekening mee gehouden. Wij vinden dan ook dat De Triangel bovengemiddeld presteert met leerlingen die op cognitieve capaciteiten zeer van elkaar verschillen.

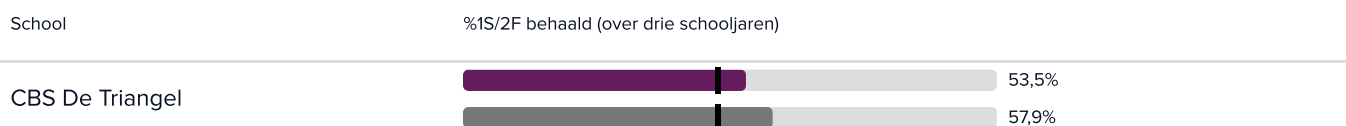
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



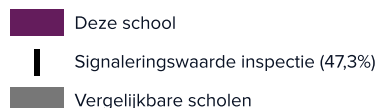
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Wanneer de leerlingen in groep 7 zitten ontvangen zij eind groep 7, tijdens de ouder/kind/school eindgesprekken, een voorlopig advies voor de uitstroom naar het Voortgezet Onderwijs (VO). Dit advies wordt opgesteld door de adviescommissie, die bestaat uit de leerkrachten van groep 6 en 7, de intern begeleider en de (adjunct)directeur.

Wanneer de leerlingen in groep 8 zitten ontvangen zij uiterlijk in januari, tijdens de adviesgesprekken, een definitief voorlopig schooladvies voor de uitstroom naar het VO. Dit advies wordt opgesteld door de adviescommissie, die bestaat uit de leerkrachten van groep 8, de intern begeleider en de (adjunct)directeur.

In maart volgt de uitslag van de afname van de doorstroomtoets. Na deze uitslag kan, in overleg met leerling en ouders, mogelijk het advies (ten gunste van de leerling) worden bijgesteld.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	11,1%
vmbo-b / -k	3,7%
vmbo-k / -(g)t	11,1%
vmbo-(g)t	22,2%
vmbo-(g)t / havo	7,4%
havo	22,2%
havo / vwo	14,8%
vwo	7,4%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid en vertrouwen

Samen leren leven

Begrip, inzicht en respect

Bij ons op basisschool De Triangel hebben we het uitgangspunt dat leerlingen die zich gekend weten en voelen, meer (zelf)vertrouwen hebben en zich hierdoor beter ontwikkelen. Daarom besteden de leerkrachten veel aandacht aan het pedagogische klimaat waarin een kind zich op school ontwikkelt. Dat 'klimaat' bepaalt in grote mate het welbevinden en de veiligheid van het kind. Het ontwikkelen van eigenwaarde, het leren omgaan met de eigen emoties (emotionele ontwikkeling) én aandacht voor elkaar (sociale ontwikkeling) staan in dat klimaat centraal. In een liefdevolle omgeving gedijt een kind beter. De waarden, genoemd in de levensbeschouwelijk visie, vinden we terug in de nadruk die we als school leggen bij een positieve benadering van het kind. We gebruiken voor een gestructureerd en preventief aanbod gebruik van de methode KWINK.

In het uitdragen van onze visie staat ons motto 'Samen leren leven' centraal.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden van de school t.a.v. de sociale ontwikkeling vloeien voort uit de kernwaarden die nodig zijn om onze visie uit te kunnen dragen. Met als basis de kernwaarden (Geloof, Veiligheid, Vertrouwen, Samen, Respect en Ontplooiing) uit het Strategisch Beleidsplan.

Om de kernwaarden t.a.v. de sociale ontwikkeling en hiermee de sociale opbrengsten gestructureerd een plek te geven in ons onderwijsaanbod maken we gebruik van de methode KWINK. KWINK is een online methode voor sociaal emotioneel leren. KWINK heeft als doel om te zorgen voor een sociaal veilige groep. (Zie voor verdere toelichting: [www.kwinkopschool.nl](http://www.kwinkopschool.nl))

We starten het schooljaar met 'KWINK; de Gouden Weken' waar extra aandacht is voor de groepsvorming. Daarnaast wordt er tijdens de Week Tegen Pesten, de Week van de Mediawijsheid ende Week van de Lentekriebels (om het jaar) extra lesmateriaal vanuit KWINK beschikbaar gesteld en nemen wij dit op in ons lesprogramma.

Om de sociaal emotionele ontwikkeling te volgen, wordt er gebruikgemaakt van het signaleringsinstrument Kindbegrip. Dit instrument wordt jaarlijks in november door de leerkracht ingevuld voor alle kinderen. Er worden jaarlijks groepsbesprekingen gehouden in november na de afname van Kindbegrip. Hieruit volgen actiepunten en worden er waar nodig subplannen gemaakt. De adviezen die uit het instrument rollen, kunnen worden ingezet in de dagelijkse praktijk op school, als voorbereiding voor mogelijke interventies en vormen informatie in de communicatie met ouders. Onderdeel van het advies is een verwijzing naar de bijbehorende lessen van KWINK. De IB-er maakt vervolgens een analyse op schoolniveau met een plan van aanpak. Dit komt in het schoolplan te staan.

Naast de inzet van Kindbegrip kent het rapportfolio het onderdeel 'Zo ben ik'. Bij dit onderdeel staan er vragen centraal die gebaseerd zijn op de vragenlijst van Kindbegrip. Deze vragen worden jaarlijks in februari en juni ingevuld in het rapportfolio. Bij groep 1 t/m 4 vult de leerkracht deze lijst in. Bij groep 5 t/m 8 vullen zowel leerkracht als leerling de lijst in. De kracht van dit onderdeel in het rapportfolio is de zichtbaarheid van de sociaal-emotionele ontwikkeling voor ouders en met name voor het kind zelf. Hierdoor zal het praten over en het stellen van doelen op het gebied van SEL vergemakkelijkt worden.

Een vast onderdeel van De TriangelFlits (nieuwsbrief) is de KWINK ouderinfo, deze wordt geschreven door de SEL/KWINK coördinator en heeft als doel ouders vooraf te informeren over de komende KWINK periode zodat zij thuis aan kunnen sluiten bij de behandelde stof op school. Voor vragen rondom de SEL/KWINK thema's kunnen ouders naast dat ze bij de groepsleerkracht terecht kunnen, ook bij de coördinator terecht.



## 6 Schooltijden en opvang

De voorschoolse opvang (VSO) en buitenschoolsopvang (BSO) wordt binnen ons gebouw verzorgd door SKE SPRENG.


In 2011 richtte VPCO Eerbeek een eigen kinderopvangorganisatie op genaamd 'SKE SPRENG'.

Vanuit één aansturing worden er nu op beide schoollocaties onderwijs en opvang aangeboden onder één dak. We bieden op dit moment; dagopvang 0-4 jaar, peuteropvang 2-4 jaar, voor- en buitenschoolse opvang 4-12 jaar en een sportBSO voor 4-12 jaar.

Wilt u meer informatie over de mogelijkheden om uw kind aan te melden voor de opvang dan kunt u mailen naar [info@kinderopvangspreng.nl](mailto:info@kinderopvangspreng.nl) of een kijkje nemen op de website: [www.kinderopvangspreng.nl](http://www.kinderopvangspreng.nl)

### 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

 Opvang  
Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **SKE SPRENG**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **SKE SPRENG**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor ouders van leerlingen die al naar de opvang van SKE SPRENG gaan wordt de mogelijkheid geboden om tijdens vrije dagen en schoolvakanties (extra) opvang aan te vragen. Dit verloopt rechtstreeks en volgens de voorwaarden van SKE SPRENG.

(Op enkele dagen in het jaar zullen zij ook sluitingsdagen hebben, op die dagen wordt er geen opvang aangeboden tijdens vrije dagen op school.)



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Stuudiemiddag - v.a. 12.00 uur	10 september 2024	
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Studiedag - hele dag vrij	28 november 2024	
Kerstvakantie*	23 december 2024	03 januari 2025
Stuudiemiddag - v.a. 12.00 uur	05 februari 2025	
Stuudiemiddag - v.a. 12.00 uur	21 februari 2025	
Voorjaarsvakantie	24 februari 2025	28 februari 2025
Studiedag - hele dag vrij	03 maart 2025	
Goede Vrijdag	18 april 2025	
Meivakantie	21 april 2025	02 mei 2025
Bevrijdingsdag	05 mei 2025	
Studiedag - hele dag vrij	28 mei 2025	
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Pinksteren	09 juni 2025	
Studiedag - hele dag vrij	10 juni 2025	
Studiedag - hele dag vrij	04 juli 2025	
Zomervakantie*	21 juli 2025	29 augustus 2025

\* Op de vrijdag voor de kerst- en zomervakantie zijn de leerlingen om 12.00 uur vrij.